О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.12.2011 № 6639/11 «О гранте «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии»

В соответствии со Стратегией развития образования в Республике Татарстан на 2010-2015 годы «Киләчәк» - «Будущее», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2010 г. №1174 и в целях привлечения в школу молодых специалистов в качестве учителей наиболее востребованных учебных предметов, приказываю:

1. Внести изменения в Положение об учреждении гранта «Наш новый учитель» для привлечения в привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии, изложив в новой редакции (приложение № 1).
2. Внести изменения в Календарный план реализации гранта «Наш новый учитель», изложив в новой редакции (приложение № 2).
3. Утвердить:
	1. Состав оргкомитета по реализации гранта «Наш новый учитель» (приложение № 3).
	2. Состав Республиканской конкурсной комиссии гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии (приложение № 4).
	3. Форму Соглашения между Министерством образования и науки Республики Татарстан, получателем гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии и общеобразовательным учреждением Республики Татарстан, трудоустроившим получателя гранта «Наш новый учитель»для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии (приложение № 5).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Премьер-министра

Республики Татарстан – министр Э.Н. Фаттахов

Приложение № 1

к приказу МО и Н РТ

от \_\_\_\_\_2014г. №\_\_\_

Положение

об учреждении гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу

лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии

**1. Общие положения**

1.1. Грант «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии (далее – Грант) учреждается приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Приказ) и реализуется в рамках Стратегии развития образования в Республике Татарстан на 2010 -2015 годы «Киләчәк» - «Будущее».

1.2. Целями Гранта являются:

1.2.1.Привлечение для работы в общеобразовательных организациях Республики Татарстан на должности учителей талантливых молодых специалистов, имеющих способности к педагогической деятельности.

* + 1. Повышение престижа профессии учителя.
	1. Участники Гранта:

1.3.1. Грантодатель – Министерство образования и науки Республики Татарстан, выступающее в качестве учредителя Гранта.

* + 1. Соискатель – физическое лицо, соответствующее требованиям, определенным п. 1.8 настоящего положения, готовое пройти конкурс на соискание Гранта, в соответствии с разделом 3 настоящего положения.
		2. Грантополучатель – победивший в конкурсе Соискатель, утвержденный решением Республиканской конкурсной комиссии по реализации гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии (далее – Республиканская конкурсная комиссия) в качестве получателя Гранта и заключивший трудовой договор с Работодателем в соответствии с п. 4.9 настоящего положения.
		3. Работодатель– общеобразовательная организация Республики Татарстан, соответствующее требованиям п. 1.9 настоящего положения, прошедшее конкурс в соответствии с разделом 2 настоящего положения и заключившее трудовой договор с Грантополучателем на условиях, предусмотренных п. 4.3 настоящего положения.
		4. Взаимоотношения участников Гранта регулируются трехсторонним соглашением между Министерством образования и науки Республики Татарстан, получателем гранта «Наш новый учитель» трудоустроившим получателя гранта «Наш новый учитель», заключенным в соответствии с приложением 5 к Приказу (далее – Соглашение).

1.4. Грантодатель осуществляет полномочия по предоставлению Гранта, определенного в п. 1.5 настоящего положения и регулированию взаимоотношений между всеми участниками Гранта в соответствии с требованиями настоящего положения.

1.5. Грантом является:

* + 1. Ежемесячная стимулирующая надбавка к заработной плате Грантополучателя, выплачиваемая за исполнение им должностных обязанностей по основному месту работы у Работодателя в течение срока действия Гранта, определяемого Соглашением, но не менее 3 лет. Размер стимулирующей надбавки к заработной плате Грантополучателя пролонгируется Грантодателем ежегодно в рамках средств, предусмотренных на реализацию Гранта.
		2. Единовременная профессиональная переподготовка объемом не менее 500 часов, организованная для Грантополучателя – выпускника непедагогического вуза.
		3. Единовременная стажировка (курсы повышения квалификации) сроком до трех месяцев в российских или зарубежных образовательных или научных учреждениях, организованная для Грантополучателя – выпускника педагогического вуза.
		4. Методическая помощь Грантополучателю в подготовке к защите диссертации.
	1. Грант является персональным и передаче третьим физическим лицам и другим образовательным организациямне подлежит.
	2. Количество Грантов определяется Грантодателем ежегодно по результатам конкурсов, проведенных в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего положения, но не более 300 грантов в год.

1.8. На участие в Гранте в качестве Соискателя имеют право претендовать выпускники ведущих, в том числе непедагогических вузов, молодые аспиранты, кандидаты наук независимо от их настоящего места проживания, удовлетворяющие следующим требованиям:

* + 1. Имеющие возраст до 35 лет.
		2. Не работающие учителем в общеобразовательной организации на постоянной основе на момент проведения конкурса или работающие не более 6 месяцев.
		3. Не имеющие стажа педагогической работы или имеющие стаж педагогической работы не более 3 лет.
		4. Готовые трудоустроиться в общеобразовательные учреждения Республики Татарстан по основному месту работы с обязательством непрерывной трудовой деятельности в них в течение срока действия Гранта, определенного Соглашением, но не менее 3 лет.
	1. На участие в Гранте в качестве Работодателя имеет право претендовать общеобразовательное учреждение Республики Татарстан, удовлетворяющее следующим требованиям:
		1. Имеющее вакансию учителя по заявляемому учреждением учебному предмету.
		2. Гарантирующее Грантополучателю ежегодное тарифицирование учебной нагрузкой в течение всего срока действия Гранта не менее 18 часов в неделю.
		3. Имеющее отдельный учебный кабинет по заявляемому учреждением учебному предмету, оборудованный в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной инспекции, и гарантирующее его закрепление за Грантополучателем.
		4. Имеющее соглашение с Исполнительным комитетом муниципального образования об обеспечении Грантополучателя (семьи Грантополучателя) временным (служебным) жильем (для сельских районов).
1. **Порядок проведения конкурса среди общеобразовательных учреждений Республики Татарстан на получение права заключения трудового договора с Грантополучателем**
	1. Конкурс среди общеобразовательных организаций Республики Татарстан на получение права заключения трудового договора с Грантополучателем (далее – Конкурс общеобразовательных учреждений) проводится с целью определения соответствия общеобразовательных организаций требованиям п. 1.9 настоящего положения, в сроки, указанные в приложении 2 к Приказу.

Сроки проведения Конкурса общеобразовательных организаций публикуются на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Татарстан.

* 1. Форма заявки на участие в Конкурсе общеобразовательных учреждений и перечень документов, подтверждающих соответствие общеобразовательных организаций требованиям п. 1.9 настоящего положения, публикуется на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Татарстан при объявлении Конкурса общеобразовательных организаций.
	2. Пакет документов, определенных п. 2.2 настоящего положения, подается в Республиканскую конкурсную комиссию общеобразовательными организациями в печатном и электронном видах.
	3. Конкурс общеобразовательных организаций проводится заочно на основании поданных документов.
	4. В результате проведения Конкурса общеобразовательных организаций формируется список общеобразовательных органзаций, имеющих право на заключение трудового договора с Грантополучателем (в разрезе муниципальных образований Республики Татарстан и вакансий должностей учителей по учебным предметам).
	5. Список, сформированный по результатам Конкурса общеобразовательных организаций, представляется Соискателям, победившим в конкурсе в соответствии с разделом 3 настоящего положения, с целью определения ими места трудоустройства.
	6. Образовательная организация, выбранная Соискателем для трудоустройства, утверждается решением Республиканской конкурсной комиссии в качестве Работодателя.
1. **Порядок проведения конкурса среди Соискателей на получение Гранта**
	1. Конкурс среди Соискателей на получение Гранта (далее – Конкурс соискателей) проводится в сроки, указанные в приложении 2 к Приказу.

 Сроки проведения Конкурса соискателей публикуются на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Татарстан.

* 1. Форма заявки на участие Соискателей в конкурсе и перечень документов, необходимых для представления, публикуется на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Татарстан при объявлении Конкурса соискателей.
	2. Соискатели подают в Республиканскую конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсе с пакетом документов, определенных п. 3.2 настоящего положения, в печатном и электронном видах.
	3. Конкурс соискателей проводится в два тура.
	4. Первый тур – заочный. Первый тур проводится с целью определения соответствия Соискателей требованиям п. 1.8 настоящего положения.
		1. По результатам рассмотрения документов, представленных Соискателями, Республиканская комиссия принимает решение об их допуске ко второму туру, о чем высылаются письменные уведомления на электронные или почтовые адреса Соискателей.
		2. По результатам первого тура формируется равнозначный (без приоритетный) список Соискателей, имеющих право участия во втором туре Конкурса соискателей.
	5. Второй тур – очный. Второй тур проводится с целью определения способностей Соискателей к учительской профессии, их профессиональной пригодности и соответствия целям Гранта. Второй тур включает в себя компьютерное тестирование и профессионально-психологическое собеседование.
		1. Компьютерное тестирование проводится с целью определения уровня знаний Соискателями нормативно-правовой и учебно-методической предметной базы. Результаты компьютерного тестирования оцениваются в баллах, в соответствии с которыми формируется ранжированный (приоритетный) список Соискателей от наибольшего результата до наименьшего.
		2. Профессионально-психологическое собеседование проводится с целью определения у Соискателей уровня профессиональной пригодности (мотивация и готовность к преподавательской деятельности, знание учебного предмета, знание методик преподавания, знание психофизических особенностей детей), уровня педагогического мастерства (способность к изложению учебного материала, организаторские способности, поведенческие реакции, самостоятельность), способности к профессиональному планированию (четкость постановки целей и определения приоритетных задач, целесообразность подбора средств, методов и профессиональных приемов при проведении учебных занятий), соответствия целям Гранта. Результаты собеседования оцениваются в баллах, в соответствии с которыми формируется ранжированный (приоритетный) список Соискателей от наибольшего результата до наименьшего.
		3. Результаты второго тура конкурса определяются суммированием результатов компьютерного тестирования и профессионально-психологического собеседования, по результатам которого формируется ранжированный (приоритетный) список Соискателей от наибольшего результата до наименьшего.
	6. Победителями Конкурса соискателей считаются Соискатели, набравшие наибольшее количество баллов, в пределах количества Грантов, определенного в п. 1.7 настоящего положения.
	7. По результатам проведения Конкурса соискателей победителям представляется Список общеобразовательных учреждений, сформированный в соответствии с п. 2.5 настоящего положения, для выбора места трудоустройства.
	8. Соискатель, определивший место трудоустройства в соответствии с п. 3.8 настоящего положения и заключивший трудовой договор с Работодателем, решением Республиканской конкурсной комиссии утверждается в качестве Грантополучателя.

**4. Условия реализации Гранта**

* 1. По результатам конкурсов, проведенных в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего положения, участники Гранта подписывают Соглашения.
	2. Права и обязанности участников Гранта определяются требованиями настоящего положения и условиями Соглашения.
	3. Работодатель заключает трудовой договор с Грантополучателем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ на неопределенный срок на педагогическую должность по специальности Грантополучателя с выполнением требований, указанных в п. 1.9 настоящего положения, и обеспечивает своевременное выполнение своих обязательств в соответствии с Соглашением.
	4. Работодатель организует привлечение Грантополучателя к работе методического объединения учебного заведения по его специализации.
	5. Работодатель обеспечивает предоставление Грантополучателю ученических командировок (отпусков) с соответствующим изменением расписания занятий учреждения на период привлечения Грантополучателя к мероприятиям в соответствии с настоящим положением и приложением 2 к Приказу.
	6. Работодатель по согласованию с Грантодателем закрепляет за Грантополучателем научного руководителя по созданию индивидуального творческого проекта, из числа заместителей директоров по учебной работе и педагогов высшей квалификационной категории организации.
	7. Работодатель руководит разработкой индивидуального творческого проекта Грантополучателя и внедрением его в учебно-методический процесс организации.
	8. По результатам учебного года Работодатель ежегодно до 25 мая представляет Грантодателю свое заключение (объективную характеристику) о деятельности Грантополучателя и вносит в Республиканскую конкурсную комиссию свое предложение о возможности дальнейшей пролонгации действия Гранта для Грантополучателя.
	9. Грантополучатель заключает трудовой договор с Работодателем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ на неопределенный срок на педагогическую должность по выбранной специальности с обязательством работы у Работодателя в течение срока действия Гранта, определяемого приложением 5 к Приказу, но не менее 3 лет, и обеспечивает своевременное выполнение условий по своим обязательствам в соответствии с Соглашением.
	10. Грантополучатель в первый учебный год разрабатывает индивидуальный творческий проект по внедрению инновационных методов и технологий повышения эффективности учебного процесса. Проект выполняется Грантополучателем в виде письменной работы и должен содержать описание способов практической реализации предлагаемой методики, с обоснованием учебно-методической эффективности и социально-экономической целесообразности её внедрения в учебный процесс общеобразовательного учреждения. В последующие учебные года действия Гранта Грантополучатель проводит работу по внедрению проекта в учебно-методический процесс Работодателя.
	11. Индивидуальный творческий проект представляется Грантополучателем при представлении первого ежегодного отчета о проделанной работе. В последующие отчетные периоды Грантополучатель представляет результаты внедрения проекта в учебный процесс учреждения.
	12. Грантополучатель ежегодно по результатам прошедшего учебного года до 25 мая представляет Грантодателю отчет о проделанной работе в виде портфолио достижений.
	13. Грантодатель обеспечивает реализацию Гранта в соответствии с п. 1.5 настоящего положения, выполнение других условий настоящего положения и своих обязательств в соответствии с Соглашением.
	14. Грантодатель утверждает тему индивидуального творческого проекта Грантополучателя.
	15. Грантодатель согласовывает Работодателю кандидатуру научного руководителя индивидуального творческого проекта Грантополучателя.
	16. Грантодатель ежегодно по результатам прошедшего учебного года рассматривает отчеты о проделанной работе Грантополучателей и объективные характеристики Работодателей о деятельности Грантополучателей, на основании которых делает заключение о пролонгации Гранта на следующий учебный год по каждом Грантополучателю отдельно, либо о расторжении соглашения по неуважительной причине по вине Грантополучателя.
	17. Решение о предоставлении или о пролонгации Гранта Грантополучателю может быть аннулировано досрочным расторжением Соглашения по неуважительной причине по вине Грантополучателя в случаях:
1. Предоставления Соискателем заведомо недостоверных сведений о себе в период участия в конкурсе на соискание Гранта и Грантополучателем – в период реализации Гранта.
2. Допущения Соискателем в период участия в конкурсе на соискание Гранта и Грантополучателем в период реализации Гранта противоправных или антисоциальных действий, или поступков, порочащих престиж профессии учителя и (или) не соответствующих целям Гранта, имеющих документальное подтверждение.
3. Несоблюдения Грантополучателем условий, предусмотренных настоящим Положением и трехсторонним соглашением.
4. Отсутствия результативности работы Грантополучателя (по заключению Республиканской конкурсной комиссии, данного по результатам рассмотрения отчета о проделанной работе за учебный год).
5. Неудовлетворительного отзыва Работодателя о трудовой деятельности Грантополучателя, имеющего документальное подтверждение.
	1. По результатам заключения Республиканской конкурсной комиссии по индивидуальным творческим проектам Грантополучателей и результатам их апробации у Работодателей Грантодатель имеет право принять решение об учреждении конкурса проектов с последующим внедрением лучших из них в учебно-методическую практику общеобразовательных учреждений Республики Татарстан.

**5. Финансирование Гранта**

5.1. Мероприятия, связанные с реализацией Гранта, осуществляются за счет средств, предусмотренных на реализацию Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010 - 2015 годы «Киләчәк» - «Будущее», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2010 г. №1174.

Приложение № 2

к приказу МО и Н РТ

от \_\_\_\_\_2014г. №\_\_\_

**Календарный план реализации** **гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Совещание оргкомитета по вопросу реализации гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии (далее – Грант)  | январь 2014 года | Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее МОиН РТ) |
| 2. | Совещание с начальниками отделов (управлений) образования исполнительных комитетов муниципальных районов и Советом директоров по вопросу реализации Гранта  | январь 2014 года | Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся МОиН РТ |
| 3. | Совещание с ректорами вузов по вопросу реализации Гранта  | январь 2014 года | Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся МОиН РТ |
| 4. | Проведение конкурса среди общеобразовательных учреждений Республики Татарстан на получение права трудоустройства Грантополучателей | февраль - апрель 2014 года | Оргкомитет, Республиканская конкурсная комиссия |
| 5. | Разработка рекламных материалов о Гранте (видеоролики, баннеры, плакаты, фляеры)  | март-апрель 2014 года | Управление общего образования МОиН РТ |
| 6. | Размещение нормативно-методических материалов и рекламной информации о Гранте на сайтах МОиН РТ и вузов | апрель 2014 года | Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся МОиН РТ |
| 7. | Размещение рекламных материалов о Гранте в средствах массовой информации (телевидение, радио, пресса) | апрель 2014 года | Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся МОиН РТ |
| 8. | Тиражирование информационных материалов для рекламной брошюры, информационных листов для вузов | апрель 2014 года | Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся МОиН РТ |
| 9. | Разработка содержания и критериев: - профессионально-психологического собеседования с Соискателями- компьютерного тестирования Соискателей  | апрель 2014 годаапрель 2014 года | Отдел дополнительного и послевузовского профессионального образования МОиН РТ, Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся МОиН РТ, Институт развития образования Республики Татарстан (далее – ИРО РТ),Отдел автоматизированных систем управления и информационной безопасности МОиН РТ |
| 10. | Разработка программ переподготовки Грантополучателей, не имеющих педагогического образования и курсов повышения квалификации для Грантополучателей, имеющих педагогическое образование | до 30.04.2014 | ИРО РТ,отдел дополнительного и послевузовского профессионального образования МОиН РТ |
| 11. | Прием документов от Соискателей на участие в конкурсе, электронная регистрация, рассмотрение конкурсной документации (портфолио достижений и др.) | до 10 июня2014 года | Оргкомитет,Республиканская конкурсная комиссия |
| 12. | Проведение профессионально-психологического собеседования с Соискателями | до 1 июля 2014 года | Республиканская конкурсная комиссия |
| 13. | Проведение компьютерного тестирования Соискателей на знание нормативно-правовой и предметной учебно-методической базы  | до 20 июня2014 года | Республиканская конкурсная комиссия |
| 14. | Проведение мероприятия по торжественному награждению Грантополучателей  | в течение времени действия Гранта | Управление общего образования МО и Н РТ, организационный отдел МОиН РТ |
| 15. | Трудоустройство Грантополучателей | ежегодно до 1 сентября | Отдел кадровой политики МО и Н РТ |
| 16. | Организация переподготовки Грантополучателей, не имеющих педагогического образования и курсов повышения квалификации Грантополучателей, имеющих педагогическое образование | в течение времени действия Гранта | ИРО РТ,отдел дополнительного и послевузовского профессионального образования МО и Н РТ, отдел кадровой политика МОиН РТ |
| 17. | Организация ежемесячной выплаты Гранта Грантопоучателям | в течение времени действия Гранта | Отдел бухгалтерского учета и отчетности МОиН РТ |
| 18. | Проведение мониторинга достижения целевых показателей Гранта | в течение времени действия Гранта | Отдел общего образования МОиН РТ |
| 19. | Разработка и представление индивидуального проекта | до 25.05.2014 | Грантополучатели |
| 20. | Представление в МОиН РТ отчета о проделанной работе за учебный год | ежегодно до 25.05 | Грантополучатели  |
| 21. | Представление отзывов о деятельности Грантополучателей | ежегодно до 25.05 | Работодатели  |
| 22. | Проведение процедуры защиты индивидуальных проектов Грантополучателями | ежегодно до 25.05 | Управление общего образования МОиН РТ |

Приложение № 3

к приказу МО и Н РТ

от \_\_\_\_\_2014г. №\_\_\_

**Состав оргкомитета**

**по реализации гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии**

|  |  |
| --- | --- |
| Фаттахов Энгель Навапович | Министр образования и науки Республики Татарстан – председатель оргкомитета |
| Члены оргкомитета: |  |
| Мустафин Данил Махмутович | Первый заместитель министра образования и науки Республики Татарстан |
| Сидорова Лилия Мунавировна | Заместитель министра образования и науки Республики Татарстан |
| Поминов Андрей Иванович | Заместитель министра образования и науки Республики Татарстан |
| Минзарипов Риаз Гатауллович | Проректор по образовательной деятельности Казанского (Приволжского федерального округа |
| Давлетшина Миннеголь Авхатовна | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности МОиН РТ  |
| Хамитов Равиль Габдулхакович | Ректор Института развития образования Республики Татарстан |
| Федорова Тамара Трофимовна | Начальник управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) |
| Алишев Тимирхан Булатович  | Начальник отдела высшего образования МОиН РТ |
| Амирова Лилия Салимзяновна | Начальник отдела общего образования и итоговой аттестации МОиН РТ |
| Попова Елена Владимировна | Начальник отдела дополнительного и послевузовского профессионального образования МОиН РТ |
|  | Начальник отдела кадровой политики МОиН РТ |
|  |  |
|  |  |
| Юнусов Булат Марселевич | Начальник отдела автоматизированных систем управления и информационной безопасности МОиН РТ |
| Залялова Анфиса Григорьевна | Директор ГАОУ СПО «Казанский педагогический колледж» |
| Сахнова Ирина Александровна | Директор ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» |

Приложение № 4

к приказу МО и Н РТ

от \_\_\_\_\_2014г. №\_\_\_

**Состав Республиканской конкурсной комиссии**

**по реализации гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии**

|  |  |
| --- | --- |
| Фаттахов Энгель Навапович | Министр образования и науки Республики Татарстан – председатель комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Мустафин Данил Махмутович | Первый заместитель министра образования и науки Республики Татарстан |
| Поминов Андрей Иванович | Заместитель министра образования и науки Республики Татарстан |
| Федорова Тамара Трофимовна | Начальник управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – МО и Н РТ) |
| Амирова Лилия Салимзяновна | Начальник отдела общего образования и итоговой аттестации МО и Н РТ |
| Попова Елена Владимировна | Начальник отдела дополнительного и послевузовского профессионального образования МО и Н РТ |
|  |  |
| Зиганшина Гульфия Айдаровна | Ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся МО и Н РТ |
|  |  |
|  |  |
| Галиуллина Гузель Кабировна  | начальник отдела практик Казанского (Приволжского) федерального университета (по согласованию) |
| Губайдуллин Рамиль Раисович  | директор муниципального общеобразовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат №2» Авиастроительного района г. Казани (по согласованию) |
| Идрисов Ранис Анварович |  |
| Куракина Татьяна Сергеевна | директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №75» Московского района г. Казани(по согласованию) |
| Лопатин Леонид Александрович | доцент кафедры гимнастики и лыжного спорта Институт физической культуры, спорта и восстановительной медицины практик Казанского (Приволжского) федерального университета (по согласованию) |
| Рамазанова Гузель Ильшатовнауточнимть | заместитель директора государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Казанский педагогический колледж» (по согласованию) |
| Шафигуллина Гульсина Шагиахметовна | директор муниципального общеобразовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат» Советского района г. Казани(по согласованию) |
| Сахнова Ирина Александровна | директор ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» |
| Кудрова Светлана Александровна | специалист ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» |
| [Борер Татьяна Сергеевна](https://edu.tatar.ru/priv/page2392.htm/uroki1/page1452733.htm) | директор МАОУ «Гимназия №139» Приволжского района г. Казани |
| [Кузнецова Марина Борисовна](https://edu.tatar.ru/user/94) |  директор МБОУ "Гимназия №9" Московского района г. Казани |
| [Скобелкина Эльмира Мансуровна](https://edu.tatar.ru/priv/school78/page6366.htm) | директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №82 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г. Казани |
| [Смолкина Наталья Викторовна](https://edu.tatar.ru/sovetcki/page2418.htm/schat/director) | директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72 с углубленным изучением немецкого языка» Советского района г. Казани |
| [Фадеева Татьяна Петровна](https://edu.tatar.ru/aviastroit/page2197.htm/page5313.htm/page5314.htm) | директор МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 119" Авиастроительного района г. Казани |
|  |  |

Приложение № 5

к приказу МО и Н РТ

от \_\_\_\_\_2014г. №\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

между Министерством образования и науки Республики Татарстан, получателем гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии и общеобразовательным учреждением Республики Татарстан, трудоустроившим получателя гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии

г. Казань «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан, в лице министра Фаттахова Энгель Наваповича действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.05.2009 №287 "Вопросы Министерства образования и науки Республики Татарстан", далее – «Грантодатель», с одной стороны, получатель гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии (далее – Грант) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

признанный Грантополучателем на основании решения Республиканской конкурсной комиссии Гранта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ «Об утверждении результатов конкурса среди соискателей на получение гранта«Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии», со второй стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава общеобразовательного учреждения, далее – «Работодатель», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего соглашения являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в рамках Положения об учреждении гранта «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии», утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О гранте «Наш новый учитель» для привлечения в школу лучших выпускников ведущих, в том числе непедагогических, вузов, молодых аспирантов и кандидатов наук, имеющих способности к учительской профессии» (далее – Приказ).

1.2. Грантодатель обеспечивает выполнение своих обязательств в соответствии с п.2.1 настоящего соглашения.

1.3. Работодатель трудоустраивает Грантополучателя в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, учебная специальность)

с обеспечением условий труда, определенных п. 2.5.2 настоящего соглашения и обеспечивает выполнение своих обязательств в соответствии с п.2.5 настоящего соглашения.

* 1. Грантополучатель, являясь выпускником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вуза)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ профессиональное педагогическое высшее образование,

(имеет/не имеет)

трудоустраивается к Работодателю на должность, по специальности и на условиях, определенных п. 1.3 настоящего соглашения, и обеспечивает выполнение своих обязательств в соответствии с п.2.3 настоящего соглашения.

**2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

**2.1. Грантодатель обязан:**

1. Осуществлять полномочия по предоставлению субсидий из бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального образования Республики Татарстан, на территории которого находится Работодатель, для выплаты ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате Грантополучателя в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.,

выплачиваемой за исполнение им обязанностей по должности в соответствии с п. 1.3 настоящего соглашения по основному месту работы у Работодателя в течение срока действия настоящего соглашения, определенного п.9.1 настоящего соглашения.

1. Обеспечить Грантополучателю, не имеющему высшее профессиональное педагогическое образование:

прохождение единовременной профессиональной переподготовки по квалификации учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , без отрыва от основной

(учебная специальность)

трудовой деятельности, объемом не менее 500 часов;

компенсацию расходов, связанных с вышеуказанным обучением;

выполнение своих обязательств, предусмотренных п.2.1.1 настоящего соглашения, в период прохождения вышеуказанной переподготовки;

выдачу Грантополучателю документа, подтверждающего получение высшего профессионального педагогического образования по заявленной квалификации.

1. Обеспечить Грантополучателю, имеющему высшее профессиональное педагогическое образование:

прохождение единовременной стажировки (курсов повышения квалификации) сроком до трех месяцев в российских или зарубежных образовательных или научных учреждениях;

компенсацию расходов, связанных с прохождением вышеуказанной стажировки (курсов повышения квалификации);

выполнение своих обязательств, предусмотренных п.2.1.1 настоящего соглашения, в период прохождения вышеуказанной стажировки (курсов повышения квалификации);

 выдачу документа, подтверждающего повышение педагогической квалификации.

1. Обеспечивать методическую помощь Грантополучателю в подготовке к защите диссертации, в случае зачисления его в заочное соискательство ученой степени кандидата наук или в аспирантуру с заочной формой обучения.
2. Обеспечить передачу Грантополучателю персонального ноутбука с пакетом специализированных электронных библиотек в служебное пользование на срок трудовой деятельности у Работодателя.
3. Обеспечить комплектование предметного кабинета, закрепленного Работодателем за Грантополучателем, программно-аппаратным комплексом учителя в комплектации, определяемой Грантодателем дополнительно.
4. Представлять интересы Грантополучателя в учреждении Работодателя в рамках положений настоящего соглашения, в случае необходимости оказывать помощь в разрешении конфликтов, споров и разногласий между Грантополучателем и Работодателем.
5. Утвердить Грантополучателю тему индивидуального творческого проекта.
6. Согласовать кандидатуру научного руководителя индивидуального творческого проекта Грантополучателя, предлагаемую Работодателем.
7. Давать заключение по индивидуальному творческому проекту Грантополучателя, разработанному в соответствии с п.2.3.6. настоящего соглашения и результатам его внедрения в учебно-методический процесс Работодателя.
8. Рассматривать ежегодно до 25 мая отчеты Грантополучателя о проделанной работе за учебный год, а также объективную характеристику Работодателя о деятельности Грантополучателя в отчетном периоде.
9. Принимать решение на основании п.п.2.1.10, 2.1.11 о пролонгации Гранта на следующий учебный год или расторжении настоящего соглашения по неуважительной причине по вине Грантополучателя.

**2.2. Грантодатель имеет право:**

1. Требовать от Сторон выполнения всех условий настоящего соглашения.
2. Расторгнуть настоящее соглашение по уважительной причине в одностороннем порядке на основаниях, указанных в п.4.2. настоящего соглашения.
3. Расторгнуть настоящее соглашение по неуважительной причине в одностороннем порядке на основаниях, указанных в п.4.1. настоящего соглашения.
4. В случае расторжения договора по неуважительной причине по вине Грантополучателя требовать от Сторон возвращения в доход бюджета Республики Татарстан денежных средств, затраченных на выплату ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате Грантополучателя.
5. Осуществлять контроль исполнения Сторонами требований настоящего соглашения.
6. Требовать от Сторон ежегодно до 25 мая отчетов о проделанной работе в рамках настоящего соглашения в прошедшем учебном году и перспективный план работы Сторон на следующий учебный год.
7. Проверять предоставляемые Сторонами сведения.
8. По результатам заключения Республиканской конкурсной комиссии по индивидуальным творческим проектам Грантополучателей и анализу их внедрения в учебно-методический процесс Работодателей рассмотреть вопрос об учреждении конкурса проектов Грантодателей с последующим внедрением победивших проектов в учебно-методическую практику общеобразовательных учреждений Республики Татарстан.

**2.3. Грантополучатель обязан:**

1. Выполнять условия настоящего соглашения.
2. Заключить с Работодателем трудовой договор на неопределенный срок в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ на условиях, определенных п.2.5.2 настоящего соглашения.
3. Не предпринимать какие-либо действия, либо бездействия, ведущие к расторжению трудового договора, заключенного с Работодателем, до истечения срока действия настоящего соглашения, определенного п. 9.1.
4. В случае изменения личной информации (фамилия, адрес проживания, номер телефона, адрес электронной почты, поступление в аспирантуру, трудоустройство по совместительству в другие учреждения, в том числе не образовательные, изменение семейного положения) в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом Стороны.
5. Повышать свою профессиональную квалификацию в соответствии с требованиями настоящего соглашения.
6. Разработать индивидуальный творческий проект по внедрению инновационных методов и технологий повышения эффективности учебного процесса. Представить разработанный проект Грантодателю для рассмотрения Республиканской конкурсной комиссией при первом ежегодном отчете о проделанной работе. Внедрить вышеуказанный проект в учебный процесс Работодателя в течение срока действия настоящего соглашения.
7. Ежегодно до 25 мая представлять отчет по итогам работы в прошедшем учебном году и перспективный план работы на следующий учебный год.
8. В случае невозможности выполнять условия настоящего соглашения в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по нему, письменно уведомить об этом другие Стороны с аргументированным указанием причин.
9. В случае досрочного расторжения настоящего соглашения по неуважительным причинам, указанным в п. 4.1 настоящего соглашения, возвратить в доход бюджета Республики Татарстан денежные средства, полученные за весь период действия настоящего соглашения в качестве ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате.

**2.4. Грантополучатель имеет право:**

1. Требовать от Сторон выполнения всех условий настоящего соглашения.
2. Расторгнуть досрочно по уважительной причине или приостановить действие настоящего соглашения в одностороннем порядке в соответствии с п.п. 4.4, 4.5 настоящего соглашения.
3. Заниматься научной деятельностью без отрыва от основной трудовой деятельности.
4. Поступать в заочную аспирантуру или на соискательство ученой степени кандидата наук.
5. Повышать уровень своей профессиональной квалификации на условиях, определенных настоящим соглашением или самостоятельно на дополнительных условиях, отличных от требований настоящего соглашения – по индивидуальному плану, согласованному с Грантодателем и утвержденному Работодателем.
6. Принимать участие во всех проектах, реализуемых Грантодателем, при условии, что данное участие не будет препятствовать основной трудовой деятельности и реализации настоящего соглашения.
7. Требовать от Грантодателя документы, подтверждающие участие в Гранте и финансовые справки по необходимости.

**2.5. Работодатель обязан:**

1. Выполнять условия настоящего соглашения.
2. Заключить с Грантополучателем трудовой договор на неопределенный срок в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ, с обеспечением следующих условий:

тарифицирование учебной нагрузки по заявленному Грантополучателем учебному предмету в объеме не менее 18 часов в неделю в течение учебного года в пределах срока действия настоящего соглашения, определенного п. 9.1;

закрепление за Грантополучателем индивидуального учебного предметного кабинета на срок не менее срока действия настоящего соглашения, определенного п.9.1;

создание необходимых условий для преподавания Грантополучателя в закрепленном за ним кабинете;

соответствие оборудования предметного кабинета, закрепляемого за Грантополучателем, требованиям санитарно-эпидемиологических служб и государственной противопожарной инспекции;

оказание Грантополучателю учебно-методической помощи при разработке индивидуального творческого проекта;

предоставление Грантополучателю возможности заниматься научной деятельностью;

предоставление Грантополучателю и его семье временного служебного жилья (для сельских районов).

1. Обеспечивать Грантополучателю своевременные выплаты ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате в размере, указанном в п. 2.1.1, из субсидий бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального образования в течение срока действия настоящего соглашения, указанного в п. 9.1.
2. Передать Грантополучателю в служебное пользование ноутбук, поставленный Грантодателем в соответствии с п. 2.1.5 настоящего соглашения, на весь срок его трудовой деятельности у Работодателя.
3. Принять программно-аппаратный комплекс учителя, поставленный Грантодателем в соответствии с п.2.1.6 настоящего соглашения, установить его в предметный кабинет, закрепленный за Грантополучателем, поставить на балансовый учет и обеспечить его исправность и сохранность.
4. Организовать привлечение Грантополучателя к работе методического объединения учебного заведения по профильной специализации.
5. Предоставлять Грантополучателю учебные командировки и учебные отпуска, связанные с реализацией настоящего соглашения и приложения 2 к Приказу, с соответствующим изменением расписания занятий учреждения.
6. Назначить научного руководителя индивидуального творческого проекта Грантополучателя из числа заместителей по учебной работе и педагогов высшей квалификационной категории учреждения (по согласованию с Грантодателем).
7. Руководить разработкой индивидуального творческого проекта Грантополучателя и его внедрением в учебно-методический процесс учреждения.
8. Предоставлять Грантополучателю возможность заниматься научной деятельностью без отрыва от основной работы.
9. Представлять Грантодателю ежегодно до 25 мая объективную характеристику о деятельности Грантополучателя в прошедшем учебном году с заключением о дальнейшей пролонгации настоящего соглашения.

**2.6. Работодатель имеет право:**

1. Требовать от Сторон выполнения всех условий настоящего соглашения.
2. Контролировать исполнение Грантополучателем своих должностных обязанностей.
3. Расторгнуть досрочно в одностороннем порядке настоящее соглашение в случаях, указанных в п.4.3 настоящего соглашения.
4. Проверять предоставляемые Грантополучателем сведения.
5. В случае досрочного расторжения настоящего соглашения по вине Грантополучателя по неуважительным причинам, указанным в п. 4.1 настоящего соглашения, требовать компенсацию денежных средств, выплаченных Грантополучателю за весь период действия настоящего соглашения в качестве ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате с целью возврата их в доход бюджета Республики Татарстан.

**3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ**

1. Расходы, связанные с финансированием настоящего соглашения осуществляются за счет средств, предусмотренных на реализацию Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010 - 2015 годы «Килэчэк» - «Будущее», утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2010 г. №1174.

**4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ (ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ) СОГЛАШЕНИЯ**

* 1. Основанием для досрочного расторжения настоящего соглашения по неуважительной причине являются:
1. Невыполнение Сторонами условий настоящего соглашения.
2. Предоставления Сторонами заведомо недостоверных сведений о себе в период реализации Гранта.
3. Допущение Грантополучателем в период действия настоящего соглашения противоправных действий, или поступков, порочащих престиж профессии учителя и (или) не соответствующих целям Гранта.
4. Отсутствие результативности учебно-методической деятельности Грантополучателя (по результатам заключения Республиканской конкурсной комиссии по отчету о проделанной работе за учебный год).
5. Представление Работодателем неудовлетворительного отзыва о трудовой деятельности Грантополучателя.

4.2. Основанием для досрочного расторжения настоящего соглашения по инициативе Грантодателя по уважительной причине является:

4.2.1. Ликвидация Грантодателя.

4.3. Основанием для досрочного расторжения настоящего соглашения по инициативе Работодателя по уважительной причине являются:

4.3.1. Ликвидация Работодателя.

4.3.2. Реорганизация организационно-штатной структуры Работодателя, повлекшая сокращение штатной единицы Грантополучателя.

4.4. Основанием для досрочного расторжения настоящего соглашения по инициативе Грантополучателя по уважительной причине являются:

1. Заболевание Грантополучателя, препятствующее трудовой педагогической деятельности, подтвержденное соответствующей справкой медико-социальной экспертной комиссии.
2. Заболевание детей (близких родственников) Грантополучателя, препятствующее трудовой деятельности у Работодателя, подтвержденное соответствующими документами.

4.5. Основанием для приостановления действия настоящего соглашения являются:

1. Заболевание Грантополучателя, временно препятствующее трудовой деятельности у Работодателя, подтвержденное соответствующей справкой медико-социальной экспертной комиссии).
2. Заболевание детей (близких родственников) Грантополучателя, временно препятствующее трудовой деятельности у Работодателя, подтвержденное соответствующими документами.
3. Беременность, роды, отпуск по уходу за ребенком. подтвержденные соответствующими документами.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по настоящему соглашению, виновная Сторона обязана возместить в судебном порядке другой Стороне причиненные неисполнением убытки.
3. Стороны не несут ответственности в случае полного или частичного неисполнения своих обязательств, возникшего вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

**6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

1. Условия, на которых заключено настоящее соглашение, могут быть изменены по соглашению Сторон.
2. Для расторжения или приостановления действия настоящего соглашения инициирующая Сторона направляет другим Сторонам письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Ответ на письменное уведомление должен быть дан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уведомления.

6.3. В случае расторжения настоящего соглашения по уважительной причине, денежные средства, выплаченные Грантополучателю в качестве ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате в соответствии с п. 2.1.1 настоящего соглашения возврату в доход бюджета Республики Татарстан не подлежат, ноутбук и программно-аппаратный комплекс учителя, поставленные Грантодателем в рамках настоящего соглашения, остаются на балансовом учете Работодателя.

1. В случае приостановления действия настоящего соглашения по уважительной причине, выплата Грантополучателю ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате в соответствии с п. 2.1.1 настоящего соглашения прекращается на срок приостановления действия настоящего соглашения.
2. В случае расторжения настоящего соглашения по неуважительной причине, денежные средства, выплаченные Грантополучателю в период действия настоящего соглашения в качестве ежемесячной стимулирующей надбавки к заработной плате подлежат возврату в полном объеме в доход бюджета Республики Татарстан, ноутбук и программно-аппаратный комплекс учителя, поставленные Грантодателем в рамках настоящего соглашения, остаются на балансовом учете Работодателя.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему соглашению, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти).

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. В течение 20 (двадцати) календарных дней информировать другие Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Сторон должен быть представлен официальный документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. При прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему соглашению. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

**8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ**

1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего соглашения или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.
2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.
3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

9.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящее соглашение не заменяет трудовой договор между Грантополучателем и Работодателем, заключенный в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее соглашение по взаимному согласию Сторон в соответствии с разделом 6 настоящего соглашения, оформляются путем заключения дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего соглашения.

10.3. Настоящее соглашение составлено в 3-х экземплярах, на русском языке, по одному для каждой Стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Грантодатель**Министерство образования и науки Республики ТатарстанМесто нахождения:420111, г. Казань, ул. Кремлевская, д.9Банковские реквизиты:ИНН 1654002248УФК по Республике Татарстан(МФРТ л/с 02092011000Министерство образования и науки Республики Татарстан л/с ЛБ007080001)р/с 40201810900000000002БИК 049205001КПП 165501001ОКАТО 92401367000ОКОПФ 72ОКПО 00099837ОКВЭД 75.11.21Код администратора дохода: 708 | **Работодатель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты: ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКАТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код администратора дохода:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Грантополучатель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОтчествоДата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ свидетельства пенсионного страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Министр Э.Н. Фаттахов«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.М.П. | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Подпись ФИО« » 20\_\_ г.М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Подпись ФИО« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |